

彰化縣文化局演藝活動申請程序說明及自我檢核表

依彰化縣文化局演藝活動申請要點辦理，程序說明及申請單位自我檢核表如下：

一、申請程序：

步驟一：請詳閱「彰化縣文化局演藝活動申請要點」，以把握時效。

步驟二：至彰化縣文化局網站下載相關申請書表格，填表製作。

步驟三：備妥申請所需資料，於期限內寄交或親送彰化縣文化局（500 彰化市卦山路 3 號）或員林演藝廳（510 彰化縣員林市員林大道 2 段 99 號，彰南演藝科）；信封左下角須註明「申請彰化縣文化局演藝活動」。

二、申請單位自我檢核表（**本表僅需提供一份**）：提醒您！送件之前，請再檢查一下以下的文件是否齊備！並將本表置於所有文件之首頁（無須裝訂）。

| 建議檢核項目 | | 申請單位自我檢核 (備齊者打✓) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------|
| (一)申請送件表及演出計畫書(須 1 份為正本，餘 9 份可複印) | | |
| 內容 | 1. 申請送件表各項應填項目均已填妥 | |
| | 2. 演出計畫書(含經費概算表) | |
| | 3. 前項資料已足 10 份 | |
| (二)證明文件及影音附件(各 1 份) | | |
| 內容 | 4. 立案證明、登記證或身份證正反面影本 | |
| | 5. 同意書或往來書信證明 (經紀公司請附演出單位同意書或代理權或往來書函) | |
| | 6. 著作權及使用權聲明書 | |
| | 7. 有聲資料 (CD. DVD. VCD) 數量： 件 | |
| 為利審查作業，請以申請送件表、計畫書及附件等資料(均為 A4 規格)依序繳交，並妥善完成裝訂(裝訂方式不拘)。 ※ 應備資料未備齊，審查單位通知補件，未於期限內補齊，將不退件且不納入審查。 | | |
| 其他 | 歷年演出宣傳或其他資料 | |
| | 1 | |
| | 2 | |
| 申請單位(人)： _____ (用印) 負責人(法定代理人)： _____ (簽名蓋章) 檢核人員(計畫聯絡人)： _____ <div style="text-align: right;">檢核日期：民國 年 月 日</div> | | |

三、演出計畫書建議內容(申請者得使用各自格式)

- (一) 節目名稱：
- (二) 團隊簡介：(含經歷資料、演出人員：請註明演奏樂器、演出角色或職務、製作群及其他工作人員，如：藝術總監、導演、編舞者、作曲者、設計群等)，
- (三) 演出內容：(含創作理念說明，**申請單位應依法取得演出作品之使用權，避免引發著作權糾紛**)
- (四) 宣傳方式
- (五) 經費概算表(含各項收入及支出明細)

※注意事項：

- (一) 上述文字資料，請以 A4 紙張直式橫書、由左而右繕打或書寫整齊一式十份，並請檢附**申請者立案證明或身份證正反面影本、演出同意書...等**，外語部分請翻譯為中文，不符者不予受理。
- (二) **有聲資料【雷射唱片(CD)、雷射影碟(VCD、DVD)】一份。**
 - 1. 如提送雷射唱片(CD)，應保證所送資料為送審之演出團體所演出。
 - 2. 請詳細註明該有聲資料之演出內容、錄音時間及地點，並調整至欲播放處。
 - 3. 音樂節目如有新創作品請備作曲者介紹並備譜或作品視聽資料。
- (三) **申請者應事先徵得演出者及其他權利人全體之同意並負全責，本局並得要求申請者提供演出單位之同意書或往來書函。**
- (四) 申請者得視情況檢附其他重要工作人員姓名及簡介資料或有關報章雜誌評論、報導或照片。(前述非為必備資料)
- (五) 為使審查委員能充份了解送審節目之內容及藝術水準，申請單位應備齊所有相關資料，若審查委員認為依所送之資料難以評定該節目之藝術水準時，得建議申請者補齊所缺之資料後再議。