

附表 1

彰化縣申請教師助理員/特教學生助理人員資料檢核表

學校名稱					申請時間： 年 月 日
申請類別	<input type="checkbox"/> 教師助理員，合計總申請時數：每週_____小時 <input type="checkbox"/> 特教學生助理人員，合計總申請時數：每週_____小時				
編號	資料內容				初檢
1	彰化縣申請教師助理員/特教學生助理人員資料檢核表（附表 1）				
2	彰化縣教師助理員/特教學生助理人員申請表（附表 2）。				
3	學校已實施之各項輔導措施證明				
4	觀察紀錄				
5	學校特殊教育推行委員會會議紀錄				
※ 申請時請將繳交資料依項目次序排好，此表置於最上方。 ※ 請依繳交資料於「初檢」欄中自行打✓。					
承辦人核章		主任核章		校長核章	

本府審查委員審查結果	<input type="checkbox"/> 通過，核給每週_____小時 <input type="checkbox"/> 不通過
------------	---

附表 2

彰化縣教師助理員/特教學生助理人員申請表

編號：

學校名稱		申請類別	<input type="checkbox"/> 教師助理員(以集中式特教班為主，僅需填一張申請表，將該班學生作整體需求評估描述) <input type="checkbox"/> 特教學生助理人員	
學生姓名	(申請教師助理員者，請將所有學生姓名填入)	年/班		
鑑輔會 鑑定障礙類別		安置班別	<input type="checkbox"/> 分散式資源班 <input type="checkbox"/> 集中式特教班，該班總學生數____人 <input type="checkbox"/> 普通班，該班總學生數____人 <input type="checkbox"/> 附幼普通班 <input type="checkbox"/> 學前特教班，該班總學生數____人	
學生能力現況說明 (請說明學生生活自理、情緒行為問題、學習適應困難情形)	(申請教師助理員者，請該班作整體需求描述)			
學校特教團隊評估與建議摘要 (含專業人員及巡迴教師)	(申請教師助理員者，請該班作整體需求描述)			
學校已提供之教學與輔導措施 (行為功能介入方案、特教服務、輔導服務等)	(申請教師助理員者，請該班作整體需求描述)			
學校已提供之人力資源運用情形 (助理人員、志工、社工服務等)	(申請教師助理員者，請該班作整體需求描述)			
教師助理員/特教學生助理人員協助之課程名稱或協助事項簡述				
時段或課程	節次	預估時數	教師助理員/特教學生助理人員服務重點	備註
預估需求時數 (每週)				

附表 3

彰化縣教師助理員/特教學生助理人員工作時間規劃表

服務班級類型：☐分散式資源班 ☐集中式特教班 ☐普通班 ☐附幼普通班☐學前特教班

○學年度（ 年 月- 年 月）教師助理員/特教學生助理人員工作時間規劃

*教師助理員姓名：○○○ *每週工作時數：每週○小時

*請於此時間規畫表內填寫學生姓名、服務地點、生活或課程協助事項

午別	節次	星期	一	二	三	四	五
		起訖時間：分鐘數	晨 會				
上午	導師時間						
	下課						
	1						
	下課						
	2						
	下課						
	3						
	下課						
	4						
中 午							
下午	5						
	6						
	7						
	8						