

琴雅員

(續下頁)

(承上頁)

彰化縣政府經管動產暨非消耗性物品遺失或毀損

處理標準作業程序流程圖



承辦人/單位	處理程序	備註
保管人 行政處 行政處 保管人 保管人 行政處 行政處 財政處 行政處/保管人	<pre>graph TD; Start(()) --> Branch(()); Branch --> A[未依限繳納賠償金額者]; Branch --> B[負損害賠償及行政上責任]; A --> C[依法請求償還]; C --> D[繳交賠償金額]; B --> D; D --> E[填具「彰化縣政府經管縣有動產(非消耗品)遺失、毀損、意外事故報損(廢)查核報告表」]; E --> F[檢具相關文件資料及原簽由行政處轉財政處函送彰化縣審計室審核]; F --> G[審核結果通知]; G --> H[結案];</pre>	由財物管理人員開立繳款單據繳庫。 如附表二