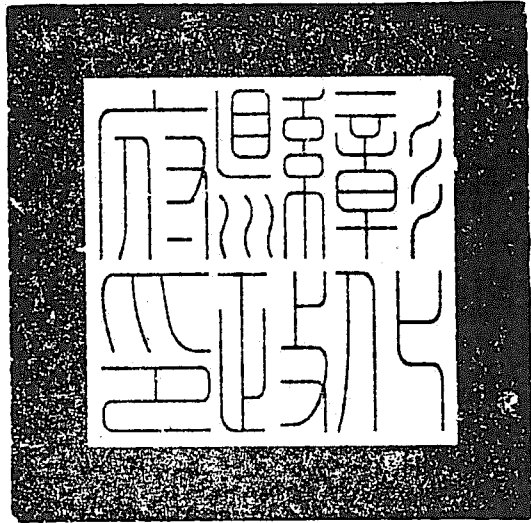


213021
99
3

彰化縣政府 令

發文日期：中華民國100年4月14日
發文字號：府人企字第1000089849號



修正「彰化縣衛生局組織規程」第十二條條文及「彰化縣衛生局
編制表」溯自中華民國一百年四月一日生效。

附「彰化縣衛生局組織規程」第十二條條文及「彰化縣衛生局
編制表」。

縣長 卓伯源



彰化縣衛生局組織規程

第一條 本規程依彰化縣政府（以下簡稱本府）組織自治條例第十一條規定訂定之。

第二條 彰化縣衛生局（以下簡稱本局）掌理本縣衛生管理事項。

第三條 本局置局長，承縣長之命，兼受行政院衛生署之指導、監督，綜理局務，並指揮監督所屬員工及機關；置副局長一人，襄助局長處理局務。

前項局長或副局長其中一人，必要時得依醫事人員人事條例規定，由相當級別之相關醫事人員擔任。

局長因故不能執行職務時，由副局長代理；副局長因故不能代理時，由秘書代理。

第四條 本局設下列各科分別掌理有關事項：

- 一 醫政科 掌理醫事機構及醫事人員管理、醫療品質管制、緊急醫療救護、精神衛生、長期照護、全民健康保險宣導及其他有關事項。
- 二 藥政科 掌理藥局、藥商、藥物、藥事人員、化妝品管理及其他有關事項。
- 三 食品衛生科 掌理食品衛生、健康食品管理、國民營養及其他有關事項。
- 四 保健科 掌理婦幼衛生、癌症防治、職業病防治、口腔衛生、視力保健、菸害防治、衛生教育及其他有關事項。
- 五 疾病管制科 掌理傳染病防治、營業衛生管理、外籍勞工健康管理及其他有關事項。
- 六 檢驗科 掌理公共衛生檢驗及其他有關事項。
- 七 企劃資訊科 掌理衛生企劃、中老年病防治、慢性病照護、研考、為民服務、資訊規劃管理、資訊教育訓練及執行、法制作業、衛生所業務管理及其他有關事項。

八 衛生稽查科 掌理衛生稽查、取締、陳情案件處理及其他有關衛生行政等事項。

九 行政科 掌理文書、檔案、印信、庶務、出納及其他不屬各科事項。

第五條 本局置秘書、科長、專員、衛生教育指導員、技士、衛生稽查員、科員、技佐、辦事員、書記。

主管醫政、藥政、保健、疾病管制、檢驗業務之科長職務，必要時得依醫事人員人事條例規定，由相當級別之相關醫事人員擔任。

第六條 本局設人事室，置主任、科員、助理員，依法辦理人事管理事項。

第七條 本局設會計室，置會計主任、科員、佐理員，依法辦理歲計、會計事項，並兼辦統計事項。

第八條 本局設政風室，置主任、科員、助理員，依法辦理政風事項。

第九條 本規程所列各職稱之官等職等及員額，另以編制表定之。

各職稱之官等職等，依職務列等表之規定。

第十條 本局下設各鄉（鎮、市、區）衛生所，並視業務需要設立有關衛生醫療機構，其組織規程另定之。

第十一條 本局分層負責明細表，由本局擬訂，報本府核定。

第十二條 本規程自發布日施行。

本規程中華民國九十七年六月二十五日修正條文，自九十七年一月二十三日施行。

本規程中華民國一百年一月十四日修正之第六條、第七條及第八條條文自一百年一月一日施行。