

彰化縣國民中小學校外教學活動注意事項修正對照表

修 正 規 定	現 行 規 定	說 明
<p>四、<u>校外教學視為學校課程</u>，學校舉辦校外教學活動，應兼顧普通、罹患疾病及身心障礙學生充分參與校外學習之機會，勉力關照學生需求，並取得家長同意書後為之。學校應集中輔導因故未能參加活動之學生，或經家長合意以請假程序在家自行輔導。</p>	<p>四、學校舉辦校外教學活動，應兼顧普通、罹患疾病及身心障礙學生充分參與校外學習之機會，勉力關照學生需求，並取得家長同意書後為之。學校應集中輔導因故未能參加活動之學生，或經家長合意以請假程序在家自行輔導。</p>	
<p>九、學校舉辦教學活動，負責隨隊指導之教職員工，其所需費用以下列方式支應：</p> <p>(一) <u>依國民中小學辦理校外教學實施原則辦理。</u></p> <p>1. <u>國小部分：</u></p> <p>(1) <u>國小低年級由在地社區出發，延伸至在地鄉（鎮、市），不予補助。</u></p> <p>(2) <u>國小中年級由在地鄉鎮出發，延伸至鄰近鄉（鎮、市），補助以一天為限。</u></p> <p>(3) <u>國小高年級由在地縣市出發，延伸至鄰近縣市。五年級補助以一天為限，六年級校外教學最多補助二天一夜，超出部分由學校自籌財源因應，惟不得以各種形式轉由參加學生家長負擔（如廠商回饋等）。</u></p>	<p>九、學校舉辦教學活動，負責隨隊指導之教職員工，其所需費用以下列方式支應：</p> <p>(一) 倘標案係單價決標且車資、門票、餐費、住宿等單價分析資料明確者：</p> <p>1. 一天之活動，按每車隨隊教職員工 2 人依決標單價扣除保險費後淨額計算公款支付額度，隨隊指導之教職員工其膳費（縣內新臺幣一百元，縣外新臺幣二百元），由學校差旅費項下支付，門票費、車資覈實另報請本府補助。</p> <p>2. 2 天以上之活動，按每車隨隊教職員工 2 人依決標單價扣除保險費後淨額計算公款支付額度。請領本專案經</p>	

<p><u>2. 國中部分：由在地縣市出發，延伸至鄰近縣市及全國各地。</u></p> <p><u>(1) 七年級以一天為限。</u></p> <p><u>(2) 八年級以二天一夜為限。</u></p> <p><u>(3) 九年級以三天二夜為限。</u></p> <p><u>(二) 學校舉辦教學活動，負責隨隊指導之教職員工，其所需費用以下列方式支應：</u></p> <p><u>1、倘標案係單價決標且車資、門票、餐費、住宿等單價分析資料明確者：</u></p> <p><u>(1) 一天之活動，每車隨隊教職員工依決標單價扣除保險費後淨額計算公款支付額度，隨隊指導之教職員工其膳費（縣內新臺幣一百元，縣外新臺幣二百元），由學校差旅費項下支付，門票費、車資覈實另報請本府補助。</u></p> <p><u>(2) 二天以上之活動，按每車隨隊教職員工依決標單價扣除保險費後淨額計算公款支付額度。請領本專案經費後，不得再支領差旅費。</u></p> <p><u>2、如非採單價決標者，每車補助車資一百五十元，膳費（縣內新臺幣一百元，縣外新</u></p>	<p>費後，不得再支領差旅費。</p> <p>(二)、如非採單價決標者，考量車資係屬固定費用性質本府不予補助，各校按單價分析項目價格以上述原則辦理。</p> <p>(三)、車次數由各校自行依各該次校外教學活動實際車次數本誠信原則核算辦理。</p> <p>(四)、如校方隨隊指導教職員工超出每車次 2 人者，由學校自籌財源因應，惟不得以各種形式轉由參加學生家長負擔（如廠商回饋等）。</p> <p>(五)、各校校外教學活動隨隊指導教職員工由本府補助經費每學年以一次為限，且需為全學年性之活動方得請領。</p>	
---	---	--

<p><u>臺幣二百元），由學校差旅費項下支付，門票費覈實另報請本府補助。</u></p> <p><u>（三）、各校校外教學隨隊指導教職員工補助人數每次每車教師限一人，每次行政人員限二名。並依各校辦理該次活動車次數規模每滿五車增加一名行政人員，採四捨五入方式計算。</u></p> <p><u>（四）、車次數量由各校自行依各該次校外教學活動實際車次數量本誠信原則核算辦理，請領本專案經費後，不得再支領差旅費。</u></p> <p><u>（五）、如校方隨隊指導教職員工超出補助人數，由學校自籌財源因應，惟不得以各種形式轉由參加學生家長負擔（如廠商回饋等）。</u></p> <p><u>（六）、各校校外教學活動隨隊指導教職員工由本府補助經費每學年以一次為限，且需為全學年性之活動方得請領。</u></p>		
--	--	--