

附件一

檔案應用申請書

申請書編號：

姓 名	出生年月日	身分證明文件字號	住（居）所、聯絡電話	
※申請人	※	※	※地址：_____ ※電話：(H)_____(O)_____ ※e-mail：_____	
代理人 與申請人之關係 ()			地址：_____ 電話：_____ (H)_____(O)_____	
法人、團體、事務所或營業所名稱：_____ 地址：_____ (管理人或代表人資料請填於上項申請人欄位)				
序 號	請先查詢檔案目錄後填入		申請項目（可複選） 【閱覽、抄錄】【複製】	
	檔號	檔案名稱或內容要旨		
1			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
序號_____有使用檔案原件之必要，事由：				
※ 申請目的： <input type="checkbox"/> 歷史考證 <input type="checkbox"/> 學術研究 <input type="checkbox"/> 事證稽憑 <input type="checkbox"/> 業務參考 <input type="checkbox"/> 權益保障 <input type="checkbox"/> 其他（請敘明目的）：_____				
此致 <input type="checkbox"/> 彰化縣地方稅務局 <input type="checkbox"/> 彰化縣地方稅務局員林分局 <input type="checkbox"/> 彰化縣地方稅務局北斗分局				
※申請人簽章：_____代理人簽章：_____ ※申請日期：____年__月__日				

請詳閱後附填寫須知

填 寫 須 知

- 一、※標記者，請填具完整，其他欄位請依需要加填。
- 二、身分證明文件字號請填列身分證字號或護照號碼。
- 三、經核准調閱抄錄複製檔案應出示下列證明文件：
 - (一)申請人為個人：出示個人身分證、駕照或護照正本。
 - (二)申請人為營利事業或團體：出示負責人、代表人或管理人之身分證明文件。
 - (三)授權代理人或委託之受任人，出示代理人或受任人身分證、駕照、護照或居留證正本。
- 四、依檔案法第十八條、政府資訊公開法第十八條、行政程序法第四十六條及相關法令之規定辦理准駁作業。
- 五、閱覽、抄錄或複製檔案，場所為本局及所屬員林分局、北斗分局檔案閱覽室，閱覽室開放時間為上班日上午九時至十一時三十分及下午二時至四時三十分，國定及例假日不開放。
- 六、閱覽、抄錄或複製檔案不得有下列行為：
 - (一)添註、塗改、更換、抽取、圈點或污損檔案。
 - (二)拆散已裝訂完成之檔案。
 - (三)以其他方法破壞檔案或變更檔案內容。
- 七、收費標準：

採用國家發展委員會檔案管理局訂定之「檔案閱覽抄錄複製收費標準」。
- 八、申請書填具後，得以書面通訊方式送至彰化縣地方稅務局或彰化縣地方稅務局員林分局、彰化縣地方稅務局北斗分局。